<u>கடன்கள் மற்றும் குத்தகைகளுடன் தொடர்புடைய ஏனைய பொருட்கள் (கடனாக வழங்கப்படுபவை)- உ+ம்: வாகனக் கடன்கள் மற்றும் குத்தகை, ஸ்பீட் ட்ராப்ட், தங்கக் கடன்கள், ப்லெக்ஸ் லோன்ஸ், அடைமானக் கடன்கள், பெரு நிறுவனக் கடன்கள் முதலியன</u>

பொருளின் பெயர்	பொருளின் முக்கிய அம்சங்கள், அனுகூலங்கள் மற்றும் அதன் தன்மை	**Mark-up** வீதங்கள், தண்டப்பணம் மற்றும் ஏனைய கட்டணங்கள்	பொருள் / சேவையினை பெற்றுக்கொள்வதற்கு பின்பற்றப்படவேண்டிய நடைமுறைகள்	பிரதான விதிமுறைகளும் நிபந்தனைகளும்	பொருளுடன் தொடர்புடும் பிரயோகிக்கப்படக்கூடிய சட்ட ஏற்பாடுகள்	முறைப்பாட்டினை கையாளும் நடைமுறை

இஜாராஹ் லீசிங்	● புதிய/பதிவு செய்யப்படாத வாகனங்கள், இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்களுக்கு வழங்கப்படும் குத்தகை தெரிவுகள் ● அதிகபட்ச குத்தகை செலவினமானது இலங்கை மத்திய வங்கியின் LTV வழிகாட்டல்களுக்கு அமைவாக மட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. ● 6 மாதங்கள் வரை குத்தகை காலப்பகுதிக்கான தெரிவுகள் உண்டு.	● வீதங்களானவை சுங்க வரியினை அடிப்படையாகக் கொண்டு முகாமைத்துவத்தினால் தீர்மானிக்கப்படும். ● வீதங்களானவை விசாரணையின் மீது தொடர்பாடப்படும். ● சொத்து மாற்றீட்டுக் கட்டணம் மற்றும்/அல்லது சொத்து அடைமான விகிதங்கள் பொருத்தமான விதத்தில் பிரயோகிக்கப்படும். ● அரசாங்க வரி/ முத்திரைத் தீர்வை மற்றும் ஏனைய அனைத்து சட்டமுறையான கட்டணங்களும் குத்தகையில் பிரயோகிக்கப்படும். ● விசேட சொத்துக்களுக்கு அரசாங்க வரி/ முத்திரைத் தீர்வை மற்றும் ஏனைய சட்டமுறையான கட்டணங்கள் மீதான விலக்களிப்புக்கள் (ஏதுமிருப்பின்) அத்தகைய விலக்களிப்புகளுக்கு குத்தகையின் விசேட சொத்து வகுதியின் விதிமுறைகளுக்கு பிரயோகிக்கப்படும்	● கடன் வசதியொன்றிற்கு விண்ணப்பித்ததன் மீது வாடிக்கையாளருடன் ஆரம்பகட்ட கலந்திரையாடல் இடம்பெறும். ● வருமானம், தேறிய மதிப்பு மற்றும் உத்தரவாதங்களை உறுதிசெய்வதற்கு தேவையான அனைத்து ஆவணங்களும் வாடிக்கையாளரால் சமர்பிக்கப்படும். ● LOLC ஃபினான்சஸினது பதிவுசெய்யப்பட்ட மதிப்பீட்டாளர் குழாத்தின் மதிப்பீட்டு அறிக்கை மற்றும் சொத்தினது வழங்குனரிடமிருந்தான விலைப்பட்டியல் என்பன சமர்பிக்கப்பட வேண்டும். ● LOLC ஃபினான்சஸ் அதிகாரிகளினால் பரீட்சிக்கப்படும். ● அனுமதித்தலுக்கான செயன்முறை 3 வேலை நாட்களுக்குள் இடம்பெறும். ● ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் உத்தரவாத முறிகள் கைச்சாத்திடப்படும். ● சொத்து/ கொள்வனவு கட்டளை LOLC ஃபினான்சஸினால் கையளிக்கப்படும். ● முழுமையான உரித்து வழங்குனர் மூலம் LOLC ஃபினான்சஸிற்கு மாற்றப்படும். ● வழங்குனருக்கு கொடுப்பனவினை	● குத்தகை ஆதனமானது அதன் முழுமையான காலப்பகுதிக்கும் தக்காஃபுல் காப்புறுதி பூட்கையின் கீழ் காப்புறுத்தப்படும். ● வாடகைகளானவை மாதாந்த அடிப்படையில் கொடுக்கப்பட்ட திகதியில் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும். ● மூல ஒப்பந்தத்தில் வழங்கப்பட்டுள்ள பொதுவான ஏற்புடையதாகும்	• 2000ஆம் ஆண்டின் 56ஆம் இலக்க குத்தகை நிதிச் சட்டம் குறித்த சூழ்நிலைகளுக்கு அமைவாக பின்வரும் சட்டங்களும் பிரயோகிக்கப்படும். ● 1982 ஆம் ஆண்டின் 29 ஆம் இலக்க பாவனையாளர் கடன் சட்டம். ● 1949 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்க அடைமான சட்டம் ● 2009 ஆம் ஆண்டின் 49 ஆம் இலக்க பாதுகாப்பான கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டம். ● 1998 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க காணி உரித்து பதிவுசெய்தல் சட்டம். ● 1995 ஆம் ஆண்டின் 11 ஆம் இலக்க நடுத்தீர்ப்புச் சட்டம். ● 1998 ஆம் ஆண்டின் 72 ஆம் இலக்க மத்தியஸ்த்த சபை சட்டம். ● 1990 ஆம் ஆண்டின் 2 ஆம் இலக்க கடன் மீட்பு பெறல் (விசேட ஏற்பாடுகள்) சட்டம். ● 1990 ஆம் ஆண்டின் 14 ஆம் இலக்க உள்நாட்டு நம்பிக்கை பொறுப்பு பெறுவனவு சட்டம். ● 2011 ஆம் ஆண்டின் 42 ஆம் இலக்க நிதிசார் வணிக சட்டம்.	✔ பின்வரும் படிமுறைகளினூடாக வாடிக்கையாளர்களுக்கு முறைப்பாட்டினை மேற்கொள்ள முடியும்: ✔ சேவை வசதி வழங்கப்பட்ட கிளையினை அணுகி கிளை முகாமையாளருக்கு எழுத்து மூல முறைபாடொன்றினை மேற்கொள்ள முடியும். தீர்வு வழங்கப்படாதவிடத்து; ✔ முகாமையாளர், அல்-பலாஹ் - இஸ்லாமிய வணிகப் பிரிவு, C/O LOLC ஃபினான்ஸ் PLC, 481, T.B. ஜாயா மாவத்தை டார்லி வீதி, கொழும்பு-10 எனும் முகவரிக்கு எழுதவும். அல்லது +94 11 5 889 786 எனும் துரித சேவை இலக்கத்தினை அழைக்கவும். அல்லது ✔ info@lolcfinance.com எனும் முகவரிக்கு மின்னஞ்சலிடவும். முறைப்பாட்டினை பதிவு செய்வதற்கு தேவையான விபரங்கள்: - பெயர் - தே.அ.அ. இல. - கைப்பேசி இல. - மின்னஞ்சல் முகவரி (ஏதுமிருப்பின்) - ஒப்பந்த/கணக்கு இலக்கம். - முறைப்பாட்டின் விபரங்கள் - முறைப்பாட்டுத் திகதி ✔ முறைப்பாட்டினை மேற்கொள்வதற்கு

			செலுத்துதல். ● ஏற்றுக்கொண்டதற்கு அமைவாக வாடிக்கையாளரினால் தவணை முறையில் வாடகை செலுத்தப்படும். ● அனைத்து பொறுப்புக்களும் பூர்த்தி செய்யப்பட்டதன் பின்னர் முழுமையான உரித்திற்கான கடிதத்துடன் சொத்தானது வாடிக்கையாளருக்கு உரித்தாக்கப்படும். .		● 2011 ஆம் ஆண்டின் 42 ஆம் இலக்க நிதிசார் வணிக சட்டம். ● 2017 ஆம் ஆண்டின் 24 ஆம் இலக்க உள் நாட்டு இறைவரிச் சட்டம். தற்போது வழுவிலுள்ள வேறு ஏதேனும் சட்டங்கள் அல்லது காலத்திற்கு காலம் அறிமுகப்படுத்தப்படும் வேறு ஏதேனும் சட்டங்கள்	வாடிக்கையாளர்கள் கிளை முகாமையாளரின் உதவியினை பெறலாம். மேற்கூறப்பட்ட எந்தவொரு முறையிலும் முறைப்பாட்டினை மேற்கொள்ள முடியும். ✔ முறைபாடு தொடர்பாக போதிய ஆதாரங்கள் மற்றும் தகவல்கள் வழங்கப்படாத அனாமதேய முறைப்பாடுகள் வலிதான முறைப்பாடுகளாக கருதப்பட மாட்டாது. முறைப்பாட்டினை பெற்றுக்கொண்டமைக்கு சான்றாக; ✔ முறைப்பாட்டினை பெற்றுக் கொண்ட்தாகவும் மற்றும் அது மேலதிக நடவடிக்கைக்காக உரிய அதிகாரிக்கு அனுப்பப்பட்டதாகவும் குறிப்பிடும் மின்னஞ்சலொன்று வாடிக்கையாளருக்கு அனுப்பப்படும். ✔ குறித்த முறைப்பாட்டினை எத்தனை நாட்களுக்குள் LFP தீர்ப்பதற்கு முனைகிறது எனும் விபரமும் மின்னஞ்சலில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கும். **முறைப்பாட்டு விசாரணை** ✔ அதன் முடிவினை அதற்கான விளக்கத்துடன் வாடிக்கையாளருக்கு அறிவிக்கும். ✔ 7 வேலை நாட்களுக்குள் விசாரணை செய்து வாடிக்கையாளருக்கு பதிலளிக்க கம்பனிக்கு முடியாது போயின், கம்பனியானது வாடிக்கையாளருக்கு அழைப்பினை ஏற்படுத்தி தனது முடிவினை வெளியிடும் தினத்தை அறிவிக்கும்.

						✓ இணையதள விபரம்; www.lolcfinance.com திருப்திகரமான தீர்வு கிடைக்காது விடின், குறித்த பிணக்கானது, இலங்கை நிதிசார் ஒம்புட்ஸ்மன் இற்கு மாற்றப்பட முடியும். ✓ **இலங்கை நிதிசார் ஒம்புட்ஸ்மன்** முகவரி: இல. 143A, வஜிர வீதி, கொழும்பு 5 தொலைபேசி: +94 11 2595624 பெக்ஸ்: 94 11 2595625 மின்னஞ்சல்: fosril@sltnet.lk இணையதளம்: www.financialombudsman.lk

டிமினிஷிங் முஷாரகாஹ் செயற்திட்ட மற்றும் ஆதன நிதி	• புதிய/பதிவு செய்யப்படாத வாகனங்கள், இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்களுக்கு வழங்கப்படும் குத்தகை தெரிவுகள் • காணி/கட்டிடம் மற்றும் செயற்திட்டங்களுக்கான நிதிசார் வசதியினை பெற்றுக்கொள்ளும் தெரிவும் உண்டு. • வாடிக்கையாளருக்கு சொந்தமான அசையும் / அசையா சொத்துக்களுக்கு எதிராக தொழிற்பாட்டு மூலதன வசதியினை அளிப்பதற்காக வழங்கப்படும் கடனாகும். • அதிகபட்ச குத்தகை செலவினமானது இலங்கை மத்திய வங்கியின் LTV வழிகாட்டல்களுக்கு அமைவாக மட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. • 60 மாதங்கள் வரையிலுமான காலப்பகுதிக்கான நிதிசார் தெரிவுகள்.	• Mark-up வீதங்களானவை சுங்க வரியினை அடிப்படையாகக் கொண்டு ALCO வினால் தீர்மானிக்கப்படும். • வீதங்களானவை விசாரணையின் மீது தொடர்பாடப்படும். • சொத்து மாற்றீட்டுக் கட்டணம் மற்றும்/அல்லது சொத்து அடைமான விகிதங்கள் பொருத்தமான விதத்தில் பிரயோகிக்கப்படும். • அரசாங்க வரி/ முத்திரைத் தீர்வை மற்றும் ஏனைய அனைத்து சட்டமுறையான கட்டணங்களும் குத்தகையில் பிரயோகிக்கப்படும். • விசேட சொத்துக்களுக்கு அரசாங்க வரி/ முத்திரைத் தீர்வை மற்றும் ஏனைய சட்டமுறையான கட்டணங்கள் மீதான விலக்களிப்புக்கள் (ஏதுமிருப்பின்) அத்தகைய விலக்களிப்புக்கான விதிமுறைகளுக்கு அமைவாக அவை பிரயோகிக்கப்படும்	• கடன் வசதியொன்றிற்கு விண்ணப்பித்ததன் மீது வாடிக்கையாளருடன் ஆரம்பகட்ட கலந்திரையாடல் இடம்பெறும். • வருமானம், தேறிய மதிப்பு மற்றும் உத்தரவாதங்களை உறுதிசெய்வதற்கு தேவையான அனைத்து ஆவணங்களும் வாடிக்கையாளரால் சமர்பிக்கப்படும். • LOLC ஃபினான்சஸினது பதிவுசெய்யப்பட்ட மதிப்பீட்டாளர் குழாத்தின் மதிப்பீட்டு அறிக்கை மற்றும் சொத்தினது வழங்குனரிடமிருந்தான விலைப்பட்டியல் என்பன சமர்பிக்கப்பட வேண்டும். • சொத்தானது (ஆடைமானமாக பெறப்பட்டது) காணி அல்லது கட்டிடமாக காணப்படுமிடத்து குறித்த ஆதனம் தொடர்பான உள்ளூர் அதிகார சபைகளின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆவணங்கள் மற்றும் தெளிவான உரித்து ஆவணங்கள் தேவைப்படுத்தப்படும். • அனுமதித்தலுக்கான செயன்முறை 3 வேலை நாட்களுக்குள் இடம்பெறும். • ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் உத்தரவாத முறிகள் கைச்சாத்திடப்படும். • சொத்து/ கொள்வனவு கட்டளை LOLC ஃபினான்சஸினால் கையளிக்கப்படும். • முழுமையான உரித்து	• குத்தகை ஆதனமானது அதன் முழுமையான காலப்பகுதிக்கும் தக்காஃபுல் காப்புறுதி பூட்கையின் கீழ் காப்புறுத்தப்படும். • வாடகைகளானவை மாதாந்த அடிப்படையில் கொடுக்கப்பட்ட திகதியில் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும். • மூல ஒப்பந்தத்தில் வழங்கப்பட்டுள்ள பொதுவான ஏற்புடையதாகும்	குறித்த சூழ்நிலைகளுக்கு அமைவாக பின்வரும் சட்டங்களும் பிரயோகிக்கப்படும். • 1982 ஆம் ஆண்டின் 29 ஆம் இலக்க பாவனையாளர் கடன் சட்டம். • 1949 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்க அடைமான சட்டம் • 2009 ஆம் ஆண்டின் 49 ஆம் இலக்க பாதுகாப்பான கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டம். • 1998 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க காணி உரித்து பதிவுசெய்தல் சட்டம். • 1995 ஆம் ஆண்டின் 11 ஆம் இலக்க நடுத்தீர்ப்புச் சட்டம். • 1998 ஆம் ஆண்டின் 72 ஆம் இலக்க மத்தியஸ்த்த சபை சட்டம்.	✔ பின்வரும் படிமுறைகளினூடாக வாடிக்கையாளர்களுக்கு முறைப்பாட்டினை மேற்கொள்ள முடியும்: ✔ சேவை வசதி வழங்கப்பட்ட கிளையினை அணுகி கிளை முகாமையாளருக்கு எழுத்து மூல முறைபாடொன்றினை மேற்கொள்ள முடியும். தீர்வு வழங்கப்படாதவிடத்து; ✔ முகாமையாளர், அல்-பலாஹ் - இஸ்லாமிய வணிகப் பிரிவு, C/O LOLC ஃபினான்ஸ் PLC, 481, T.B. ஜாயா மாவத்தை டார்லி வீதி, கொழும்பு-10 எனும் முகவரிக்கு எழுதவும். அல்லது +94 11 5 889 786 எனும் துரித சேவை இலக்கத்தினை அழைக்கவும். அல்லது ✔ info@lolcfinance.com எனும் முகவரிக்கு மின்னஞ்சலிடவும். முறைப்பாட்டினை பதிவு செய்வதற்கு தேவையான விபரங்கள்: - பெயர் - தே.அ.அ. இல. - கைப்பேசி இல. - மின்னஞ்சல் முகவரி (ஏதுமிருப்பின்) - ஒப்பந்த/கணக்கு இலக்கம். - முறைப்பாட்டின் விபரங்கள் - முறைப்பாட்டுத் திகதி ✔ முறைப்பாட்டினை மேற்கொள்வதற்கு

			வழங்குனர் மூலம் LOLC ஃபினான்சலிற்கு மாற்றப்படும். ● வழங்குனருக்கு கொடுப்பனவினை செலுத்துதல். ● ஏற்றுக்கொண்டதற்கு அமைவாக வாடிக்கையாளரினால் தவணை முறையில் வாடகை செலுத்தப்படும். ● அனைத்து பொறுப்புக்களும் பூர்த்தி செய்யப்பட்டதன் பின்னர் முழுமையான உரித்திற்கான கடிதத்துடன் சொத்தானது வாடிக்கையாளருக்கு உரித்தாக்கப்படும்.			வாடிக்கையாளர்கள் கிளை முகாமையாளரின் உதவியினை பெறலாம். மேற்கூறப்பட்ட எந்தவொரு முறையிலும் முறைப்பாட்டினை மேற்கொள்ள முடியும். ✔ முறைபாடு தொடர்பாக போதிய ஆதாரங்கள் மற்றும் தகவல்கள் வழங்கப்படாத அனாமத்தேய முறைப்பாடுகள் வலிதான முறைப்பாடுகளாக கருதப்பட மாட்டாது. முறைப்பாட்டினை பெற்றுக்கொண்டமைக்கு சான்றாக; ✔ முறைப்பாட்டினை பெற்றுக் கொண்ட்தாகவும் மற்றும் அது மேலதிக நடவடிக்கைக்காக உரிய அதிகாரிக்கு அனுப்பப்பட்டதாகவும் குறிப்பிடும் மின்னஞ்சலொன்று வாடிக்கையாளருக்கு அனுப்பப்படும். ✔ குறித்த முறைப்பாட்டினை எத்தனை நாட்களுக்குள் LFP தீர்ப்பதற்கு முனைகிறது எனும் விபரமும் மின்னஞ்சலில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கும். **முறைப்பாட்டு விசாரணை** ✔ அதன் முடிவினை அதற்கான விளக்கத்துடன் வாடிக்கையாளருக்கு அறிவிக்கும். ✔ 7 வேலை நாட்களுக்குள் விசாரணை செய்து வாடிக்கையாளருக்கு பதிலளிக்க கம்பனிக்கு முடியாது போயின், கம்பனியானது வாடிக்கையாளருக்கு அழைப்பினை ஏற்படுத்தி தனது முடிவினை வெளியிடும் தினத்தை அறிவிக்கும். ✔ இணையதள

						விபரம்; www.lolcfinance.com திருப்திகரமான தீர்வு கிடைக்காது விடின், குறித்த பிணக்கானது, இலங்கை நிதிசார் ஒம்புட்ஸ்மன் இற்கு மாற்றப்பட முடியும். ✓ **இலங்கை நிதிசார் ஒம்புட்ஸ்மன்** முகவரி: இல. 143A, வஜிர வீதி, கொழும்பு 5 தொலைபேசி: +94 11 2595624 பெக்ஸ்: 94 11 2595625 மின்னஞ்சல்: fosril@sltnet.lk இணையதளம்: www.financialombudsman.lk

முதாரபாஹ் வியாபார நிதி	• புதிய/பதிவு செய்யப்படாத வாகனங்கள், இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்களுக்கு வழங்கப்படும் குத்தகை தெரிவுகள் • காணி/கட்டிடம் மற்றும் செயற்திட்டங்களுக்கான நிதிசார் வசதியினை பெற்றுக்கொள்ளும் தெரிவும் உண்டு. • வாடிக்கையாளருக்கு சொந்தமான அசையும் / அசையா சொத்துக்களுக்கு எதிராக தொழிற்பாட்டு மூலதன வசதியினை அளிப்பதற்காக வழங்கப்படும் கடனாகும். • அதிகபட்ச குத்தகை செலவினமானது இலங்கை மத்திய வங்கியின் LTV வழிகாட்டல்களுக்கு அமைவாக மட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. • 3 மாதங்கள் தொடக்கம் 60 மாதங்கள் வரையிலுமான காலப்பகுதிக்கான நிதிசார் தெரிவுகள்.	• Mark-up வீதங்களானவை சுங்க வரியினை அடிப்படையாகக் கொண்டு ALCO வினால் தீர்மானிக்கப்படும். • வீதங்களானவை விசாரணையின் மீது தொடர்பாடப்படும். • சொத்து மாற்றீட்டுக் கட்டணம் மற்றும்/அல்லது சொத்து அடைமான விகிதங்கள் பொருத்தமான விதத்தில் பிரயோகிக்கப்படும். • அரசாங்க வரி/ முத்திரைத் தீர்வை மற்றும் ஏனைய அனைத்து சட்டமுறையான கட்டணங்களும் குத்தகையில் பிரயோகிக்கப்படும். • விசேட சொத்துக்களுக்கு அரசாங்க வரி/ முத்திரைத் தீர்வை மற்றும் ஏனைய சட்டமுறையான கட்டணங்கள் மீதான விலக்களிப்புக்கள் (ஏதுமிருப்பின்) அத்தகைய விலக்களிப்புக்கான விதிமுறைகளுக்கு அமைவாக அவை பிரயோகிக்கப்படும்	• கடன் வசதியொன்றிற்கு விண்ணப்பித்ததன் மீது வாடிக்கையாளருடன் ஆரம்பகட்ட கலந்திரையாடல் இடம்பெறும். • வருமானம், தேறிய மதிப்பு மற்றும் உத்தரவாதங்களை உறுதிசெய்வதற்கு தேவையான அனைத்து ஆவணங்களும் வாடிக்கையாளரால் சமர்பிக்கப்படும். • LOLC ஃபினான்சஸினது பதிவுசெய்யப்பட்ட மதிப்பீட்டாளர் குழாத்தின் மதிப்பீட்டு அறிக்கை மற்றும் சொத்தினது வழங்குனரிடமிருந்தான விலைப்பட்டியல் என்பன சமர்பிக்கப்பட வேண்டும். • LOLC ஃபினான்சஸ் அதிகாரிகளினால் பரூட்சிக்கப்படும். • அனுமதித்தலுக்கான செயன்முறை 3 வேலை நாட்களுக்குள் இடம்பெறும். • ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் உத்தரவாத முறிகள் கைச்சாத்திடப்படும். • சொத்து/ கொள்வனவு கட்டளை LOLC ஃபினான்சஸினால் கையளிக்கப்படும். • முழுமையான உரித்து வழங்குனர் மூலம் LOLC ஃபினான்சஸிற்கு மாற்றப்படும். • வழங்குனருக்கு கொடுப்பனவினை செலுத்துதல்.	• குத்தகை ஆதனமானது அதன் முழுமையான காலப்பகுதிக்கும் தக்காஃபுல் காப்புறுதி பூட்கையின் கீழ் காப்புறுத்தப்படும். • வாடகைகளானவை மாதாந்த அடிப்படையில் கொடுக்கப்பட்ட திகதியில் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும். • மூல ஒப்பந்தத்தில் வழங்கப்பட்டுள்ள பொதுவான ஏற்புடையதாகும்	• 2000ஆம் ஆண்டின் 56ஆம் இலக்க குத்தகை நிதிச் சட்டம் குறித்த சூழ்நிலைகளுக்கு அமைவாக பின்வரும் சட்டங்களும் பிரயோகிக்கப்படும். • 1982 ஆம் ஆண்டின் 29 ஆம் இலக்க பாவனையாளர் கடன் சட்டம். • 1949 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்க அடைமான சட்டம் • 2009 ஆம் ஆண்டின் 49 ஆம் இலக்க பாதுகாப்பான கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டம். • 1998 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க காணி உரித்து பதிவுசெய்தல் சட்டம். • 1995 ஆம் ஆண்டின் 11 ஆம் இலக்க நடுத்தீர்ப்புச் சட்டம். • 1998 ஆம் ஆண்டின் 72 ஆம் இலக்க மத்தியஸ்த்த சபை சட்டம். • 1990 ஆம் ஆண்டின் 2 ஆம் இலக்க கடன் மீட்பு பெறல் (விசேட ஏற்பாடுகள்) சட்டம். • 1990 ஆம் ஆண்டின் 14 ஆம் இலக்க உள்நாட்டு நம்பிக்கை பொறுப்பு பெறுவனவு சட்டம். • 2011 ஆம் ஆண்டின் 42 ஆம் இலக்க நிதிசார்	✔ பின்வரும் படிமுறைகளினூடாக வாடிக்கையாளர்களுக்கு முறைப்பாட்டினை மேற்கொள்ள முடியும்: ✔ சேவை வசதி வழங்கப்பட்ட கிளையினை அணுகி கிளை முகாமையாளருக்கு எழுத்து மூல முறைபாடொன்றினை மேற்கொள்ள முடியும். தீர்வு வழங்கப்படாதவிடத்து; ✔ முகாமையாளர், அல்-பலாஹ் - இஸ்லாமிய வணிகப் பிரிவு, C/O LOLC ஃபினான்ஸ் PLC, 481, T.B. ஜாயா மாவத்தை டார்லி வீதி, கொழும்பு-10 எனும் முகவரிக்கு எழுதவும். அல்லது +94 11 5 889 786 எனும் துரித சேவை இலக்கத்தினை அழைக்கவும். அல்லது ✔ info@lolcfinance.com எனும் முகவரிக்கு மின்னஞ்சலிடவும். முறைப்பாட்டினை பதிவு செய்வதற்கு தேவையான விபரங்கள்: - பெயர் - தே.அ.அ. இல. - கைப்பேசி இல. - மின்னஞ்சல் முகவரி (ஏதுமிருப்பின்) - ஒப்பந்த/கணக்கு இலக்கம். - முறைப்பாட்டின் விபரங்கள் - முறைப்பாட்டுத் திகதி ✔ முறைப்பாட்டினை மேற்கொள்வதற்கு

			● ஏற்றுக்கொண்டதற்கு அமைவாக வாடிக்கையாளரினால் தவணை முறையில் வாடைகை செலுத்தப்படும். ● அனைத்து பொறுப்புக்களும் பூர்த்தி செய்யப்பட்டதன் பின்னர் முழுமையான உரித்திற்கான கடிதத்துடன் சொத்தானது வாடிக்கையாளருக்கு உரித்தாக்கப்படும்.		வணிக சட்டம். ● 2011 ஆம் ஆண்டின் 42 ஆம் இலக்க நிதிசார் வணிக சட்டம். ● 2017 ஆம் ஆண்டின் 24 ஆம் இலக்க உள் நாட்டு இறைவரிச் சட்டம். ● தற்போது வழுவிலுள்ள வேறு ஏதேனும் சட்டங்கள் அல்லது காலத்திற்கு காலம் அறிமுகப்படுத்தப்படும் வேறு ஏதேனும் சட்டங்கள்	வாடிக்கையாளர்கள் கிளை முகாமையாளரின் உதவியினை பெறலாம். மேற்கூறப்பட்ட எந்தவொரு முறையிலும் முறைப்பாட்டினை மேற்கொள்ள முடியும். ✔ முறைபாடு தொடர்பாக போதிய ஆதாரங்கள் மற்றும் தகவல்கள் வழங்கப்படாத அனாமத்தேய முறைப்பாடுகள் வலிதான முறைப்பாடுகளாக கருதப்பட மாட்டாது. முறைப்பாட்டினை பெற்றுக்கொண்டமைக்கு சான்றாக; ✔ முறைப்பாட்டினை பெற்றுக் கொண்ட்தாகவும் மற்றும் அது மேலதிக நடவடிக்கைக்காக உரிய அதிகாரிக்கு அனுப்பப்பட்டதாகவும் குறிப்பிடும் மின்னஞ்சலொன்று வாடிக்கையாளருக்கு அனுப்பப்படும். ✔ குறித்த முறைப்பாட்டினை எத்தனை நாட்களுக்குள் LFP தீர்ப்பதற்கு முனைகிறது எனும் விபரமும் மின்னஞ்சலில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கும். **முறைப்பாட்டு விசாரணை** ✔ அதன் முடிவினை அதற்கான விளக்கத்துடன் வாடிக்கையாளருக்கு அறிவிக்கும். ✔ 7 வேலை நாட்களுக்குள் விசாரணை செய்து வாடிக்கையாளருக்கு பதிலளிக்க கம்பனிக்கு முடியாது போயின், கம்பனியானது வாடிக்கையாளருக்கு அழைப்பினை ஏற்படுத்தி தனது முடிவினை வெளியிடும் தினத்தை அறிவிக்கும். ✔ இணையதள

						விபரம்; www.lolcfinance.com திருப்திகரமான தீர்வு கிடைக்காது விடின், குறித்த பிணக்கானது, இலங்கை நிதிசார் ஒம்புட்ஸ்மன் இற்கு மாற்றப்பட முடியும். ✓ **இலங்கை நிதிசார் ஒம்புட்ஸ்மன்** முகவரி: இல. 143A, வஜிர வீதி, கொழும்பு 5 தொலைபேசி: +94 11 2595624 பெக்ஸ்: 94 11 2595625 மின்னஞ்சல்: fosril@sltnet.lk இணையதளம்: www.financialombudsman.lk

முசவ்வமா இறக்குமதி நிதி	● புதிய/பதிவு செய்யப்படாத வாகனங்கள், இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்களுக்கும் மற்றும் வேறு ஏதேனும் வியாபார பொருட்கள் மற்றும் உருப்படிகளுக்கு வழங்கப்படும் நிதிசார் கடன் தெரிவுகள் ● 3 மாதங்கள் தொடக்கம் 60 மாதங்கள் வரையான நிதிசார் தெரிவுகள் காணப்படுகின்றன.	● Mark-up வீதங்களானவை சுங்க வரியினை அடிப்படையாகக் கொண்டு ALCO வினால் தீர்மானிக்கப்படும். ● வீதங்களானவை விசாரணையின் மீது தொடர்பாடப்படும். ● சொத்து மாற்றீட்டுக் கட்டணம் மற்றும்/அல்லது சொத்து அடைமான விகிதங்கள் பொருத்தமான விதத்தில் பிரயோகிக்கப்படும். ● அரசாங்க வரி/ முத்திரைத் தீர்வை மற்றும் ஏனைய அனைத்து சட்டமுறையான கட்டணங்களும் குத்தகையில் பிரயோகிக்கப்படும். ● விசேட சொத்துக்களுக்கு அரசாங்க வரி/ முத்திரைத் தீர்வை மற்றும் ஏனைய சட்டமுறையான கட்டணங்கள் மீதான விலக்களிப்புக்கள் (ஏதுமிருப்பின்) அத்தகைய விலக்களிப்புக்கான விதிமுறைகளுக்கு அமைவாக அவை பிரயோகிக்கப்படும்	● கடன் வசதியொன்றிற்கு விண்ணப்பித்ததன் மீது வாடிக்கையாளருடன் ஆரம்பகட்ட கலந்துரையாடல் இடம்பெறும். ● வருமானம், தேறிய மதிப்பு மற்றும் உத்தரவாதங்களை உறுதிசெய்வதற்கு தேவையான அனைத்து ஆவணங்களும் வாடிக்கையாளரால் சமர்பிக்கப்படும். ● LOLC ஃபினான்சலினது பதிவுசெய்யப்பட்ட மதிப்பீட்டாளர் குழாத்தின் மதிப்பீட்டு அறிக்கை மற்றும் சொத்தினது வழங்குனரிடமிருந்தான விலைப்பட்டியல் என்பன சமர்பிக்கப்பட வேண்டும். ● LOLC ஃபினான்சஸ் அதிகாரிகளினால் பரீட்சிக்கப்படும். ● அனுமதித்தலுக்கான செயன்முறை 3 வேலை நாட்களுக்குள் இடம்பெறும். ● ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் உத்தரவாத முறிகள் கைச்சாத்திடப்படும். ● சொத்து/ கொள்வனவு கட்டளை LOLC ஃபினான்சலினால் கையளிக்கப்படும். ● முழுமையான உரித்து வழங்குனர் மூலம் LOLC ஃபினான்சலிற்கு மாற்றப்படும். ● வழங்குனருக்கு கொடுப்பனவினை செலுத்துதல்.	● குத்தகை ஆதனமானது அதன் முழுமையான காலப்பகுதிக்கும் தக்காஃபுல் காப்புறுதி பூட்கையின் கீழ் காப்புறுத்தப்படும். ● வாடகைகளானவை மாதாந்த அடிப்படையில் கொடுக்கப்பட்ட திகதியில் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும். ● மூல ஒப்பந்தத்தில் வழங்கப்பட்டுள்ள பொதுவான ஏற்புடையதாகும்	● 2000ஆம் ஆண்டின் 56ஆம் இலக்க குத்தகை நிதிச் சட்டம் குறித்த சூழ்நிலைகளுக்கு அமைவாக பின்வரும் சட்டங்களும் பிரயோகிக்கப்படும். ● 1982 ஆம் ஆண்டின் 29 ஆம் இலக்க பாவனையாளர் கடன் சட்டம். ● 1949 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்க அடைமான சட்டம் ● 2009 ஆம் ஆண்டின் 49 ஆம் இலக்க பாதுகாப்பான கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டம். ● 1998 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க காணி உரித்து பதிவுசெய்தல் சட்டம். ● 1995 ஆம் ஆண்டின் 11 ஆம் இலக்க நடுத்தீர்ப்புச் சட்டம். ● 1998 ஆம் ஆண்டின் 72 ஆம் இலக்க மத்தியஸ்த்த சபை சட்டம். ● 1990 ஆம் ஆண்டின் 2 ஆம் இலக்க கடன் மீட்பு பெறல் (விசேட ஏற்பாடுகள்) சட்டம். ● 1990 ஆம் ஆண்டின் 14 ஆம் இலக்க உள்நாட்டு நம்பிக்கை பொறுப்பு பெறுவனவு சட்டம். ● 2011 ஆம் ஆண்டின் 42 ஆம் இலக்க நிதிசார்	✔ பின்வரும் படிமுறைகளினூடாக வாடிக்கையாளர்களுக்கு முறைப்பாட்டினை மேற்கொள்ள முடியும்: ✔ சேவை வசதி வழங்கப்பட்ட கிளையினை அணுகி கிளை முகாமையாளருக்கு எழுத்து மூல முறைபாடொன்றினை மேற்கொள்ள முடியும். தீர்வு வழங்கப்படாதவிடத்து; ✔ முகாமையாளர், அல்-பலாஹ் - இஸ்லாமிய வணிகப் பிரிவு, C/O LOLC ஃபினான்ஸ் PLC, 481, T.B. ஜாயா மாவத்தை டார்லி வீதி, கொழும்பு-10 எனும் முகவரிக்கு எழுதவும். அல்லது +94 11 5 889 786 எனும் துரித சேவை இலக்கத்தினை அழைக்கவும். அல்லது ✔ info@lolcfinance.com எனும் முகவரிக்கு மின்னஞ்சலிடவும். முறைப்பாட்டினை பதிவு செய்வதற்கு தேவையான விபரங்கள்: - பெயர் - தே.அ.அ. இல. - கைப்பேசி இல. - மின்னஞ்சல் முகவரி (ஏதுமிருப்பின்) - ஒப்பந்த/கணக்கு இலக்கம். - முறைப்பாட்டின் விபரங்கள் - முறைப்பாட்டுத் திகதி

			● ஏற்றுக்கொண்டதற்கு அமைவாக வாடிக்கையாளரினால் தவணை முறையில் வாடகை செலுத்தப்படும். ● அனைத்து பொறுப்புக்களும் பூர்த்தி செய்யப்பட்டதன் பின்னர் முழுமையான உரித்திற்கான கடிதத்துடன் சொத்தானது வாடிக்கையாளருக்கு உரித்தாக்கப்படும்.		வணிக சட்டம். ● 2011 ஆம் ஆண்டின் 42 ஆம் இலக்க நிதிசார் வணிக சட்டம். ● 2017 ஆம் ஆண்டின் 24 ஆம் இலக்க உள் நாட்டு இறைவரிச் சட்டம். தற்போது வழுவிலுள்ள வேறு ஏதேனும் சட்டங்கள் அல்லது காலத்திற்கு காலம் அறிமுகப்படுத்தப்படும் வேறு ஏதேனும் சட்டங்கள்	✔ முறைப்பாட்டினை மேற்கொள்வதற்கு வாடிக்கையாளர்கள் கிளை முகாமையாளரின் உதவியினை பெறலாம். மேற்கூறப்பட்ட எந்தவொரு முறையிலும் முறைப்பாட்டினை மேற்கொள்ள முடியும். ✔ முறைபாடு தொடர்பாக போதிய ஆதாரங்கள் மற்றும் தகவல்கள் வழங்கப்படாத அனாமத்தேய முறைப்பாடுகள் வலிதான முறைப்பாடுகளாக கருதப்பட மாட்டாது. முறைப்பாட்டினை பெற்றுக்கொண்டமைக்கு சான்றாக; ✔ முறைப்பாட்டினை பெற்றுக் கொண்டதாகவும் மற்றும் அது மேலதிக நடவடிக்கைக்காக உரிய அதிகாரிக்கு அனுப்பப்பட்டதாகவும் குறிப்பிடும் மின்னஞ்சலொன்று வாடிக்கையாளருக்கு அனுப்பப்படும். ✔ குறித்த முறைப்பாட்டினை எத்தனை நாட்களுக்குள் LFP தீர்ப்பதற்கு முனைகிறது எனும் விபரமும் மின்னஞ்சலில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கும். **முறைப்பாட்டு விசாரணை** ✔ அதன் முடிவினை அதற்கான விளக்கத்துடன் வாடிக்கையாளருக்கு அறிவிக்கும். ✔ 7 வேலை நாட்களுக்குள் விசாரணை செய்து வாடிக்கையாளருக்கு பதிலளிக்க கம்பனிக்கு முடியாது போயின், கம்பனியானது வாடிக்கையாளருக்கு அழைப்பினை ஏற்படுத்தி தனது முடிவினை

						வெளியிடும் தினத்தை அறிவிக்கும். ✓ இணையதள விபரம்; www.lolcfinance.com திருப்திகரமான தீர்வு கிடைக்காது விடின், குறித்த பிணக்கானது, இலங்கை நிதிசார் ஒம்புட்ஸ்மன் இற்கு மாற்றப்பட முடியும். ✓ **இலங்கை நிதிசார் ஒம்புட்ஸ்மன்** முகவரி: இல. 143A, வஜிர வீதி, கொழும்பு 5 தொலைபேசி: +94 11 2595624 பெக்ஸ்: 94 11 2595625 மின்னஞ்சல்: fosril@sltnet.lk இணையதளம்: www.financialombudsman.lk

வகாலா நிதி தொழிற்பாட்டு மூலதனத்திற்கான	● குறுங்கால மற்றும் நீண்டகால தொழிற்பாட்டு மூலதனத்திற்கு தேவையான நிதிசார் தெரிவுகள் ● 3 மாதங்கள் தொடக்கம் 48 மாதங்கள் வரையான நிதிசார் தெரிவுகள் காணப்படுகின்றன.	● வீதங்களானவை சுங்க வரியினை அடிப்படையாகக் கொண்டு ALCO வினால் தீர்மானிக்கப்படும். ● வீதங்களானவை விசாரணையின் மீது தொடர்பாடப்படும். ● சொத்து மாற்றீட்டுக் கட்டணம் மற்றும்/அல்லது சொத்து அடைமான விகிதங்கள் பொருத்தமான விதத்தில் பிரயோகிக்கப்படும். ● அரசாங்க வரி/ முத்திரைத் தீர்வை மற்றும் ஏனைய அனைத்து சட்டமுறையான கட்டணங்களும் குத்தகையில் பிரயோகிக்கப்படும். ● விசேட சொத்துக்களுக்கு அரசாங்க வரி/ முத்திரைத் தீர்வை மற்றும் ஏனைய சட்டமுறையான கட்டணங்கள் மீதான விலக்களிப்புக்கள் (ஏதுமிருப்பின்) அத்தகைய விலக்களிப்புக்கான விதிமுறைகளுக்கு அமைவாக அவை பிரயோகிக்கப்படும்	● கடன் வசதியொன்றிற்கு விண்ணப்பித்ததன் மீது வாடிக்கையாளருடன் ஆரம்பகட்ட கலந்திரையாடல் இடம்பெறும். ● வருமானம், தேறிய மதிப்பு மற்றும் உத்தரவாதங்களை உறுதிசெய்வதற்கு தேவையான அனைத்து ஆவணங்களும் வாடிக்கையாளரால் சமர்பிக்கப்படும். ● LOLC ஃபினான்சஸினது பதிவுசெய்யப்பட்ட மதிப்பீட்டாளர் குழாத்தின் மதிப்பீட்டு அறிக்கை மற்றும் சொத்தினது வழங்குனரிடமிருந்தான விலைப்பட்டியல் என்பன சமர்பிக்கப்பட வேண்டும். ● LOLC ஃபினான்சஸ் அதிகாரிகளினால் பரூட்சிக்கப்படும். ● அனுமதித்தலுக்கான செயன்முறை 3 வேலை நாட்களுக்குள் இடம்பெறும். ● ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் உத்தரவாத முறிகள் கைச்சாத்திடப்படும். ● சொத்து/ கொள்வனவு கட்டளை LOLC ஃபினான்சஸினால் கையளிக்கப்படும். ● முழுமையான உரித்து வழங்குனர் மூலம் LOLC ஃபினான்சஸிற்கு மாற்றப்படும். ● வழங்குனருக்கு கொடுப்பனவினை செலுத்துதல்.	● ஆதனமானது (ஆடைமானமாக வைக்கப்பட்டு) அதன் முழுமையான காலப்பகுதிக்கும் தக்காஃபுல் காப்புறுதி பூட்கையின் கழ் காப்புறுத்தப்படும். ● வாடகைகளானவை மாதாந்த அடிப்படையில் கொடுக்கப்பட்ட திகதியில் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும். ● மூல ஒப்பந்தத்தில் வழங்கப்பட்டுள்ள பொதுவான ஏற்புடையதாகும்	● 2000ஆம் ஆண்டின் 56ஆம் இலக்க குத்தகை நிதிச் சட்டம் குறித்த சூழ்நிலைகளுக்கு அமைவாக பின்வரும் சட்டங்களும் பிரயோகிக்கப்படும். ● 1982 ஆம் ஆண்டின் 29 ஆம் இலக்க பாவனையாளர் கடன் சட்டம். ● 1949 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்க அடைமான சட்டம் ● 2009 ஆம் ஆண்டின் 49 ஆம் இலக்க பாதுகாப்பான கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டம். ● 1998 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க காணி உரித்து பதிவுசெய்தல் சட்டம். ● 1995 ஆம் ஆண்டின் 11 ஆம் இலக்க நடுத்தீர்ப்புச் சட்டம். ● 1998 ஆம் ஆண்டின் 72 ஆம் இலக்க மத்தியஸ்த்த சபை சட்டம். ● 1990 ஆம் ஆண்டின் 2 ஆம் இலக்க கடன் மீட்பு பெறல் (விசேட ஏற்பாடுகள்) சட்டம். ● 1990 ஆம் ஆண்டின் 14 ஆம் இலக்க உள்நாட்டு நம்பிக்கை பொறுப்பு பெறுவனவு சட்டம். ● 2011 ஆம் ஆண்டின் 42 ஆம் இலக்க நிதிசார்	✔ பின்வரும் படிமுறைகளினூடாக வாடிக்கையாளர்களுக்கு முறைப்பாட்டினை மேற்கொள்ள முடியும்: ✔ சேவை வசதி வழங்கப்பட்ட கிளையினை அணுகி கிளை முகாமையாளருக்கு எழுத்து மூல முறைபாடொன்றினை மேற்கொள்ள முடியும். தீர்வு வழங்கப்படாதவிடத்து; ✔ முகாமையாளர், அல்-பலாஹ் - இஸ்லாமிய வணிகப் பிரிவு, C/O LOLC ஃபினான்ஸ் PLC, 481, T.B. ஜாயா மாவத்தை டார்லி வீதி, கொழும்பு-10 எனும் முகவரிக்கு எழுதவும். அல்லது +94 11 5 889 786 எனும் துரித சேவை இலக்கத்தினை அழைக்கவும். அல்லது ✔ info@lolcfinance.com எனும் முகவரிக்கு மின்னஞ்சலிடவும். முறைப்பாட்டினை பதிவு செய்வதற்கு தேவையான விபரங்கள்: - பெயர் - தே.அ.அ. இல. - கைப்பேசி இல. - மின்னஞ்சல் முகவரி (ஏதுமிருப்பின்) - ஒப்பந்த/கணக்கு இலக்கம். - முறைப்பாட்டின் விபரங்கள் - முறைப்பாட்டுத் திகதி ✔ முறைப்பாட்டினை மேற்கொள்வதற்கு

			• ஏற்றுக்கொண்டதற்கு அமைவாக வாடிக்கையாளரினால் தவணை முறையில் வாடைகை செலுத்தப்படும். • அனைத்து பொறுப்புக்களும் பூர்த்தி செய்யப்பட்டதன் பின்னர் முழுமையான உரித்திற்கான கடிதத்துடன் சொத்தானது வாடிக்கையாளருக்கு உரித்தாக்கப்படும்.		வணிக சட்டம். • 2011 ஆம் ஆண்டின் 42 ஆம் இலக்க நிதிசார் வணிக சட்டம். • 2017 ஆம் ஆண்டின் 24 ஆம் இலக்க உள் நாட்டு இறைவரிச் சட்டம். தற்போது வழுவிலுள்ள வேறு ஏதேனும் சட்டங்கள் அல்லது காலத்திற்கு காலம் அறிமுகப்படுத்தப்படும் வேறு ஏதேனும் சட்டங்கள் •	வாடிக்கையாளர்கள் கிளை முகாமையாளரின் உதவியினை பெறலாம். மேற்கூறப்பட்ட எந்தவொரு முறையிலும் முறைப்பாட்டினை மேற்கொள்ள முடியும். ✔ முறைபாடு தொடர்பாக போதிய ஆதாரங்கள் மற்றும் தகவல்கள் வழங்கப்படாத அனாமத்தேய முறைப்பாடுகள் வலிதான முறைப்பாடுகளாக கருதப்பட மாட்டாது. முறைப்பாட்டினை பெற்றுக்கொண்டமைக்கு சான்றாக; ✔ முறைப்பாட்டினை பெற்றுக் கொண்ட்தாகவும் மற்றும் அது மேலதிக நடவடிக்கைக்காக உரிய அதிகாரிக்கு அனுப்பப்பட்டதாகவும் குறிப்பிடும் மின்னஞ்சலொன்று வாடிக்கையாளருக்கு அனுப்பப்படும். ✔ குறித்த முறைப்பாட்டினை எத்தனை நாட்களுக்குள் LFP தாீப்பதற்கு முனைகிறது எனும் விபரமும் மின்னஞ்சலில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கும். **முறைப்பாட்டு விசாரணை** ✔ அதன் முடிவினை அதற்கான விளக்கத்துடன் வாடிக்கையாளருக்கு அறிவிக்கும். ✔ 7 வேலை நாட்களுக்குள் விசாரணை செய்து வாடிக்கையாளருக்கு பதிலளிக்க கம்பனிக்கு முடியாது போயின், கம்பனியானது வாடிக்கையாளருக்கு அழைப்பினை ஏற்படுத்தி தனது முடிவினை வெளியிடும் தினத்தை அறிவிக்கும். ✓ இணையதள

						விபரம்; www.lolcfinance.com திருப்திகரமான தீர்வு கிடைக்காதுவிடின், குறித்த பிணக்கானது, இலங்கை நிதிசார் ஓம்புட்ஸ்மன் இற்கு மாற்றப்பட முடியும். ✓ **இலங்கை நிதிசார் ஓம்புட்ஸ்மன்** முகவரி: இல. 143A, வஜிர வீதி, கொழும்பு 5 தொலைபேசி: +94 11 2595624 பெக்ஸ்: 94 11 2595625 மின்னஞ்சல்: fosril@sltnet.lk இணையதளம்: ✔ www.financialombudsman.lk

All PRODUCTS RELATED TO SAVINGS & FIXED DEPOSITS – Senior Citizens Savings, Children’s Savings, General Savings, Super Savings, Fixed Deposit Bond etc.

பொருளின் பெயர்	ஏதேனும் சலுகைகள் ஊக்குவிப்புக்கள் உள்ளடங்கலாக அதன் முக்கிய அம்சங்களும் அனுகூலங்களும்	தேவைப்படுத்தப்படும் குறைந்தபட்ச மிகுதி, கணக்கினை ஆரம்பித்தல் கட்டணம், கணக்கினை பேணுவதற்கான கட்டணம், கணக்கினை மூடுவதற்கான கட்டணம் மற்றும் முதலீட்டுக் காப்பீட்டின் கிடைக்கக் கூடிய தன்மை.	வட்டி / வருமான வீதங்கள்	கணக்கினை ஆரம்பிப்பதற்கு பின்பற்றப்பட வேண்டிய நடைமுறைகள்	பிரதான விதிமுறைகளும் நிபந்தனைகளும்	கணக்கினை ஆரம்பிப்பதில், கணக்கினை மூடுவதில், வாடிக்கையாளர்களினால் பணம் மாற்றீடு செய்யப்படுவதில் காணப்படக்கூடிய ஏதேனும் மட்டுப்பாடுகள் மற்றும் உறங்கி நிலையிலுள்ள கணக்குகள் மற்றும் கைவிடப்பட்ட ஆதனங்கள் என்பன தொடர்பான நடைமுறைகள்	முறைப்பாட்டினை கையாளும் நடைமுறை

முதரபாஹ் – கால முதலீடு
1. பொதுவானது
2. சிரேஷ்ட பிரஜைகளுக்கானது
3. பெண்களுக்கானது
4. சிறுவர்களுக்கானது
	• முதலீட்டுக் காலப்பகுதி 1 மாதம் முதல் 60 மாதங்கள் வரையிலுமான தெரிவுகள்.
	• இலாபத்தினை மாதாந்தம், வருடாந்தம் அல்லது முதிர்வின் போது என விரும்பியவாறு பெற்றுக்கொள்ளாக்கூடிய வாய்ப்பு.
	• இலாபங்களானவை எம்மால் பேணப்படும் உங்களது முதாரபாஹ் சேமிப்புக் கணக்கிற்கு அல்லது பிரிதொரு வங்கியொன்றில் காணப்படும் கணக்கிற்கு நீங்கள் தேவைப்படுத்தும் விதத்தில் மாற்றிக்கொள்ள முடியும்.
	• நாடு பூராகவுமுள்ள 7 இற்கும் மேற்பட்ட LOLC அல்-பலாஹ் சேவை நிலையங்கள் மற்றும் 100 இற்கும் மேற்பட்ட LOLC ஃபினான்ஸ் கிளைகளினூடாக சேவைகளைப் பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.
	• தொழிற்துறையில் முன்னோடியான இஸ்லாமிய நிதி அறிஞர்களால் மேற்பார்வை செய்யப்படுகின்றது.
		ரூபா. 5,000	• இலாபப் பங்கீட்டு வீதங்களானவை (PSR) சங்க வரியினை அடிப்படையாகக் கொண்டு ALCO வினால் தீர்மானிக்கப்படும்
			• இலாப வீதங்களானவை வைப்புக்களின் திரட்சியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மாதாந்தம் அறிவிக்கப்படும்
				• LOLC ஃபினான்ஸ் அல்-பலாஹ்விடமிருந்து பொருள் / சேவையொன்றினை பெற்றுக்கொள்ள எதிர்பார்க்கும் அனைத்து வாடிக்கையாளர்களும், அருகிலுள்ள கிளைக்கு வருகைதரல் அல்லது அதனுடன் தொடர்பினை ஏற்படுத்தல் வேண்டும்.
				• கிளைகளின் அமைவிடங்களும் அதன் தொடர்பு இலக்கங்களும் எமது இணையத்தளத்தில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. (https://www.lolcfinancefinance.com/contact-us/)
				• கிளைக்கு சமூகமளித்து அல்லது தொடர்பினை ஏற்படுத்தி உரிய அதிகாரியை அணுகியதன் பின்னர், விண்ணப்பப் படிவத்தினை பூர்த்தி செய்வதற்கு வாடிக்கையாளர் தேவைப்படுத்தப்படுவார்.
				• விண்ணப்பத்தினை செயற்படுத்துவதற்காக பொருள் / சேவையுடன் தொடர்புடைய அனைத்து ஆவணங்களும் குறித்த கிளைக்கு கையளிக்கப்படல் வேண்டும்.
				  • பூரணப்படுத்தப்பட்ட முதாரபாஹ் படிவம்
				  • தே.அ.அட்டை / கடவுச் சீட்டு / சாரதி அனுமதிப் பத்திரம் / வியாபாரப் பதிவின் பிரதி.
				  • பூரணப்படுத்தப்பட்ட KYC படிவத்தின் பிரதி
				  • விலாசத்தினை உறுதிப்படுத்துவதற்கான சான்றுப்பிரதி (கொடுக்கப்பட்ட சான்றுகளுக்கு மாற்றமான விலாசம் காணப்படுமிடத்து) சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.
				• பராயமடையாதவரின் பெற்றோர் / பாதுகாவலரின் பிறப்பு அத்தாட்சிப் பத்திரம் மற்றும் தே.அ.அட்டை / கடவுச் சீட்டு / சாரதி அனுமதிப் பத்திரம் என்பன சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.
							✔ பின்வரும் படிமுறைகளினூடாக வாடிக்கையாளர்களுக்கு முறைப்பாட்டினை மேற்கொள்ள முடியும்:
							✔ சேவை வசதி வழங்கப்பட்ட கிளையினை அணுகி கிளை முகாமையாளருக்கு எழுத்து மூல முறைபாடொன்றினை மேற்கொள்ள முடியும்.
							தீர்வு வழங்கப்படாதவிடத்து;
							✔ முகாமையாளர்,
							அல்-பலாஹ் - இஸ்லாமிய வணிகப் பிரிவு,
							C/O LOLC ஃபினான்ஸ் PLC,
							481, T.B. ஜாயா மாவத்தை டார்லி வீதி,
							கொழும்பு-10
							எனும் முகவரிக்கு எழுதவும்.
							அல்லது
							+94 11 5 889 786
							எனும் துரித சேவை இலக்கத்தினை அழைக்கவும்.
							அல்லது
							✔ info@lolcfinance.com
							எனும் முகவரிக்கு மின்னஞ்சலிடவும்.
							முறைப்பாட்டினை பதிவு செய்வதற்கு தேவையான விபரங்கள்:
							- பெயர்
							- தே.அ.அ. இல.
							- கைப்பேசி இல.
							- மின்னஞ்சல் முகவரி (ஏதுமிருப்பின்)
							- ஒப்பந்த/கணக்கு இலக்கம்.
							- முறைப்பாட்டின் விபரங்கள்
							- முறைப்பாட்டுத் திகதி

							✔ முறைப்பாட்டினை மேற்கொள்வதற்கு வாடிக்கையாளர்கள் கிளை முகாமையாளரின் உதவியினை பெறலாம். மேற்கூறப்பட்ட எந்தவொரு முறையிலும் முறைப்பாட்டினை மேற்கொள்ள முடியும். ✔ முறைபாடு தொடர்பாக போதிய ஆதாரங்கள் மற்றும் தகவல்கள் வழங்கப்படாத அனாமத்தேய முறைப்பாடுகள் வலிதான முறைப்பாடுகளாக கருதப்பட மாட்டாது. முறைப்பாட்டினை பெற்றுக்கொண்டமைக்கு சான்றாக; ✔ முறைப்பாட்டினை பெற்றுக் கொண்ட்தாகவும் மற்றும் அது மேலதிக நடவடிக்கைக்காக உரிய அதிகாரிக்கு அனுப்பப்பட்டதாகவும் குறிப்பிடும் மின்னஞ்சலொன்று வாடிக்கையாளருக்கு அனுப்பப்படும். ✔ குறித்த முறைப்பாட்டினை எத்தனை நாட்களுக்குள் LFP தாீப்பதற்கு முனைகிறது எனும் விபரமும் மின்னஞ்சலில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கும். **முறைப்பாட்டு விசாரணை** ✔ அதன் முடிவினை அதற்கான விளக்கத்துடன் வாடிக்கையாளருக்கு அறிவிக்கும். ✔ 7 வேலை நாட்களுக்குள் விசாரணை செய்து வாடிக்கையாளருக்கு பதிலளிக்க கம்பனிக்கு முடியாது போயின்,

							கம்பனியானது வாடிக்கையாளருக்கு அழைப்பினை ஏற்படுத்தி தனது முடிவினை வெளியிடும் தினத்தை அறிவிக்கும். ✓ இணையதள விபரம்; www.lolcfinance.c m திருப்திகரமான தீர்வு கிடைக்காது விடின், குறித்த பிணக்கானது, இலங்கை நிதிசார் ஓம்புட்ஸ்மன் இற்கு மாற்றப்பட முடியும். ✓ **இலங்கை நிதிசார் ஓம்புட்ஸ்மன்** முகவரி: இல. 143A, வஜிர வீதி, கொழும்பு 5 தொலைபேசி: +94 11 2595624 பெக்ஸ்: 94 11 2595625 மின்னஞ்சல்: fosril@sltnet.lk இணையதளம்: - www.financialombu dsman.lk

முதரபாஹ் – சேமிப்புக்கள் 1. பொதுவானது 2. சிரேஷ்ட பிரஜைகளுக்கானது 3. பெண்களுக்கானது 4. சிறுவர்களுக்கானது	● ஆவணங்கள் – விண்ணப்பம் / KYC / தே.அ.அட்டை ● வாடிக்கையாளரின் வகை – 18 வயதையடைந்த அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட வயதுடைய இலங்கை நாட்டின் பிரஜையாகவுள்ள / இரட்டை பிரஜாவுரிமையுள்ள தனி நபர்கள் ● இலங்கையில் பதிவுசெய்யப்பட்டுள்ள கூட்டு நிறுவனங்கள் மற்றும் ஏனைய நிறுவன்ங்கள் ● பராயமடையாதோருக்கான கணக்குகள் 18 வயதிற்கு கீழ்ப்பட்டவர்களுக்காக ஆரம்பிக்கப்பட முடியும். (பெற்றோர் அல்லது சட்ட முறையாக நியமிக்கப்பட்ட பாதுகாவலர் கையெழுத்திடும் நபராக இருக்க முடியும்) ● வங்கிப் புத்தகத்தினை கையளித்து எந்தவொரு கிளையிலும் பணத்தை மீளப்பெற முடியும். ● பின்வருவனவற்றிற்கு டெபிட் அட்டை மூலமான பணம் மீளப்பெறல் அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளது: ✔ கிளைகள் (எந்தவொரு தொகையும்) ✔ ஏதேனும் Visa ATM	ரூபா. 1,000	● இலாபப் பங்கூட்டு வீதங்களானவை (PSR) சுங்க வரியினை அடிப்படையாகக் கொண்டு ALCO வினால் தீர்மானிக்கப்படும் ● இலாப வீதங்களானவை வைப்புக்களின் திரட்சியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மாதாந்தம் அறிவிக்கப்படும்	● LOLC ஃபினான்ஸ் அல்-பலாஹ்விடமிருந்து பொருள் / சேவையொன்றினை பெற்றுக்கொள்ள எதிர்பார்க்கும் அனைத்து வாடிக்கையாளர்களும், அருகிலுள்ள கிளைக்கு வருகைதரல் அல்லது அதனுடன் தொடர்பினை ஏற்படுத்தல் வேண்டும். ● கிளைகளின் அமைவிடங்களும் அதன் தொடர்பு இலக்கங்களும் எமது இணையத்தளத்தில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. (https://www.lolcfinancefinance.com/contact-us/) ● கிளைக்கு சமுகமளித்து அல்லது தொடர்பினை ஏற்படுத்தி உரிய அதிகாரியை அணுகியதன் பின்னர், விண்ணப்பப் படிவத்தினை பூர்த்தி செய்வதற்கு வாடிக்கையாளர் தேவைப்படுத்தப்படுவார். ● விண்ணப்பத்தினை செயற்படுத்துவதற்காக பொருள் / சேவையுடன் தொடர்புடைய அனைத்து ஆவணங்களும் குறித்த கிளைக்கு கையளிக்கப்படல் வேண்டும். • பூரணப்படுத்தப்பட்ட முதாரபாஹ் படிவம் • தே.அ.அட்டை / கடவுச் சீட்டு / சாரதி அனுமதிப் பத்திரம் / வியாபாரப் பதிவின் பிரதி. • பூரணப்படுத்தப்பட்ட KYC படிவத்தின் பிரதி • விலாசத்தினை உறுதிப்படுத்துவதற்கான சான்றுப்பிரதி (கொடுக்கப்பட்ட சான்றுகளுக்கு மாற்றமான விலாசம் காணப்படுமிடத்து) சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும். ● பராயமடையாதவரின் பெற்றோர் / பாதுகாவலரின் பிறப்பு அத்தாட்சிப் பத்திரம் மற்றும் தே.அ.அட்டை / கடவுச் சீட்டு / சாரதி அனுமதிப் பத்திரம் என்பன சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.			✔ பின்வரும் படிமுறைகளினூடாக வாடிக்கையாளர்களுக்கு முறைப்பாட்டினை மேற்கொள்ள முடியும்: ✔ சேவை வசதி வழங்கப்பட்ட கிளையினை அணுகி கிளை முகாமையாளருக்கு எழுத்து மூல முறைபாடொன்றினை மேற்கொள்ள முடியும். தீர்வு வழங்கப்படாதவிடத்து; ✔ முகாமையாளர், அல்-பலாஹ் - இஸ்லாமிய வணிகப் பிரிவு, C/O LOLC ஃபினான்ஸ் PLC, 481, T.B. ஜாயா மாவத்தை டார்லி வீதி, கொழும்பு-10 எனும் முகவரிக்கு எழுதவும். அல்லது +94 11 5 889 786 எனும் துரித சேவை இலக்கத்தினை அழைக்கவும். அல்லது ✔ info@lolcfinance.com எனும் முகவரிக்கு மின்னஞ்சலிடவும். முறைப்பாட்டினை பதிவு செய்வதற்கு தேவையான விபரங்கள்: - பெயர் - தே.அ.அ. இல. - கைப்பேசி இல. - மின்னஞ்சல் முகவரி (ஏதுமிருப்பின்) - ஒப்பந்த/கணக்கு இலக்கம். - முறைப்பாட்டின் விபரங்கள் - முறைப்பாட்டுத் திகதி

	(100,000 PD) (கிளையின் மூலமாக இற்கு விண்ணப்பித்துக்கொள்ள முடியும். கடவுச் சொல்லானது தபால் மூலம் அனுப்பப்படும் என்பதுடன் உரிய கிளையில் அட்டையினை பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.) ● பராயமையாதோரைத் தவிர ஏனைய அனைவரும் டெபிட் அட்டையினை பெற்றுக்கொள்ள தகைமையுடையோராவர். ● அனைத்து சேமிப்புக் கணக்குகளுக்கும் SMS alert இனைப் பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.. LOLC ஃபினான்ஸ் ரியல்- டைம் சுய வங்கிச் சேவையின் App ஆனது பண மாற்றீடுகள் வாங்கல்கள், அட்டை மூலமான கொடுப்பனவுகள் அட்டைக்கான கொடுப்பனவுகள், பாவனைக் கட்டணங்கள் மற்றும் நிலையான கட்டளைக் கொடுப்பனவுகள்						✔ முறைப்பாட்டினை மேற்கொள்வதற்கு வாடிக்கையாளர்கள் கிளை முகாமையாளரின் உதவியினை பெறலாம். மேற்கூறப்பட்ட எந்தவொரு முறையிலும் முறைப்பாட்டினை மேற்கொள்ள முடியும். ✔ முறைபாடு தொடர்பாக போதிய ஆதாரங்கள் மற்றும் தகவல்கள் வழங்கப்படாத அனாமத்தேய முறைப்பாடுகள் வலிதான முறைப்பாடுகளாக கருதப்பட மாட்டாது. முறைப்பாட்டினை பெற்றுக்கொண்டமைக்கு சான்றாக; ✔ முறைப்பாட்டினை பெற்றுக் கொண்ட்தாகவும் மற்றும் அது மேலதிக நடவடிக்கைக்காக உரிய அதிகாரிக்கு அனுப்பப்பட்டதாகவும் குறிப்பிடும் மின்னஞ்சலொன்று வாடிக்கையாளருக்கு அனுப்பப்படும். ✔ குறித்த முறைப்பாட்டினை எத்தனை நாட்களுக்குள் LFP தீர்ப்பதற்கு முனைகிறது எனும் விபரமும் மின்னஞ்சலில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கும். **முறைப்பாட்டு விசாரணை** ✔ அதன் முடிவினை அதற்கான விளக்கத்துடன் வாடிக்கையாளருக்கு அறிவிக்கும். ✔ 7 வேலை நாட்களுக்குள் விசாரணை செய்து வாடிக்கையாளருக்கு பதிலளிக்க கம்பனிக்கு முடியாது போயின், கம்பனியானது

							வாடிக்கையாளருக்கு அழைப்பினை ஏற்படுத்தி தனது முடிவினை வெளியிடும் தினத்தை அறிவிக்கும். ✓ இணையதள விபரம்; www.lolcfinance.com திருப்திகரமான தீர்வு கிடைக்காது விடின், குறித்த பிணக்கானது, இலங்கை நிதிசார் ஒம்புட்ஸ்மன் இற்கு மாற்றப்பட முடியும். ✓ **இலங்கை நிதிசார் ஒம்புட்ஸ்மன்** முகவரி: இல. 143A, வஜிர வீதி, கொழும்பு 5 தொலைபேசி: +94 11 2595624 பெக்ஸ்: 94 11 2595625 மின்னஞ்சல்: fosril@sltnet.lk இணையதளம்: www.financialombudsman.lk

கூட்டு நிறுவன முதலீட்டாளர்களுக்கான வகாலா வைப்புக்கள்	• முதலீட்டுக் காலப்பகுதி 1 மாதம் முதல் 60 மாதங்கள் வரையிலுமான தெரிவுகள். • இலாபத்தினை மாதாந்தம், வருடாந்தம் அல்லது முதிர்வின் போது என விரும்பியவாறு பெற்றுக்கொள்ளாக்கூடிய வாய்ப்பு. • இலாபங்களானவை எம்மால் பேணப்படும் உங்களது முதாரபாஹ் சேமிப்புக் கணக்கிற்கு அல்லது பிரிதொரு வங்கியொன்றில் காணப்படும் கணக்கிற்கு நீங்கள் தேவைப்படுத்தும் விதத்தில் மாற்றிக்கொள்ள முடியும். • நாடு பூராகவுமுள்ள 7 இற்கும் மேற்பட்ட LOLC அல்-பலாஹ் சேவை நிலையங்கள் மற்றும் 100 இற்கும் மேற்பட்ட LOLC ஃபினான்ஸ் கிளைகளினூடாக சேவைகளைப் பெற்றுக்கொள்ள் முடியும். • தொழிற்துறையில் முன்னோடியான இஸ்லாமிய நிதி அறிஞர்களால் மேற்பார்வை செய்யப்படுகின்றது.	ரூபா. 5,000	• முன்கூட்டிய இலாபப் **வீத**மானது (PSR) சுங்க வரியினை அடிப்படையாகக் கொண்டு ALCO வினால் தீர்மானிக்கப்படும் • இலாப வீதங்களானவை வைப்புக்களின் திரட்சியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மாதாந்தம் அறிவிக்கப்படும்	• LOLC ஃபினான்ஸ் அல்-பலாஹ்விடமிருந்து பொருள் / சேவையொன்றினை பெற்றுக்கொள்ள எதிர்பார்க்கும் அனைத்து வாடிக்கையாளர்களும், அருகிலுள்ள கிளைக்கு வருகைதரல் அல்லது அதனுடன் தொடர்பினை ஏற்படுத்தல் வேண்டும். • கிளைகளின் அமைவிடங்களும் அதன் தொடர்பு இலக்கங்களும் எமது இணையத்தளத்தில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. (https://www.lolcfinancefinance.com/contact-us/) • கிளைக்கு சமூகமளித்து அல்லது தொடர்பினை ஏற்படுத்தி உரிய அதிகாரியை அணுகியதன் பின்னர், விண்ணப்பப் படிவத்தினை பூர்த்தி செய்வதற்கு வாடிக்கையாளர் தேவைப்படுத்தப்படுவார். • விண்ணப்பத்தினை செயற்படுத்துவதற்காக பொருள் / சேவையுடன் தொடர்புடைய அனைத்து ஆவணங்களும் குறித்த கிளைக்கு கையளிக்கப்படல் வேண்டும். • பூரணப்படுத்தப்பட்ட முதாரபாஹ் படிவம் • தே.அ.அட்டை / கடவுச் சீட்டு / சாரதி அனுமதிப் பத்திரம் / வியாபாரப் பதிவின் பிரதி. • பூரணப்படுத்தப்பட்ட KYC படிவத்தின் பிரதி • விலாசத்தினை உறுதிப்படுத்துவதற்கான சான்றுப்பிரதி (கொடுக்கப்பட்ட சான்றுகளுக்கு மாற்றமான விலாசம் காணப்படுமிடத்து) சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும். • பராயமடையாதவரின் பெற்றோர் / பாதுகாவலரின் பிறப்பு அத்தாட்சிப் பத்திரம் மற்றும் தே.அ.அட்டை / கடவுச் சீட்டு / சாரதி அனுமதிப் பத்திரம் என்பன சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.			✔ பின்வரும் படிமுறைகளினூடாக வாடிக்கையாளர்களுக்கு முறைப்பாட்டினை மேற்கொள்ள முடியும்: ✔ சேவை வசதி வழங்கப்பட்ட கிளையினை அணுகி கிளை முகாமையாளருக்கு எழுத்து மூல முறைபாடொன்றினை மேற்கொள்ள முடியும். தீர்வு வழங்கப்படாதவிடத்து; ✔ முகாமையாளர், அல்-பலாஹ் - இஸ்லாமிய வணிகப் பிரிவு, C/O LOLC ஃபினான்ஸ் PLC, 481, T.B. ஜாயா மாவத்தை டார்லி வீதி, கொழும்பு-10 எனும் முகவரிக்கு எழுதவும். அல்லது +94 11 5 889 786 எனும் துரித சேவை இலக்கத்தினை அழைக்கவும். அல்லது ✔ info@lolcfinance.com எனும் முகவரிக்கு மின்னஞ்சலிடவும். முறைப்பாட்டினை பதிவு செய்வதற்கு தேவையான விபரங்கள்: - பெயர் - தே.அ.அ. இல. - கைப்பேசி இல. - மின்னஞ்சல் முகவரி (ஏதுமிருப்பின்) - ஒப்பந்த/கணக்கு இலக்கம். - முறைப்பாட்டின் விபரங்கள் - முறைப்பாட்டுத் திகதி

							✔ முறைப்பாட்டினை மேற்கொள்வதற்கு வாடிக்கையாளர்கள் கிளை முகாமையாளரின் உதவியினை பெறலாம். மேற்கூறப்பட்ட எந்தவொரு முறையிலும் முறைப்பாட்டினை மேற்கொள்ள முடியும். ✔ முறைபாடு தொடர்பாக போதிய ஆதாரங்கள் மற்றும் தகவல்கள் வழங்கப்படாத அனாமத்தேய முறைப்பாடுகள் வலிதான முறைப்பாடுகளாக கருதப்பட மாட்டாது. முறைப்பாட்டினை பெற்றுக்கொண்டமைக்கு சான்றாக; ✔ முறைப்பாட்டினை பெற்றுக் கொண்ட்தாகவும் மற்றும் அது மேலதிக நடவடிக்கைக்காக உரிய அதிகாரிக்கு அனுப்பப்பட்டதாகவும் குறிப்பிடும் மின்னஞ்சலொன்று வாடிக்கையாளருக்கு அனுப்பப்படும். ✔ குறித்த முறைப்பாட்டினை எத்தனை நாட்களுக்குள் LFP தீர்ப்பதற்கு முனைகிறது எனும் விபரமும் மின்னஞ்சலில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கும். **முறைப்பாட்டு விசாரணை** ✔ அதன் முடிவினை அதற்கான விளக்கத்துடன் வாடிக்கையாளருக்கு அறிவிக்கும். ✔ 7 வேலை நாட்களுக்குள் விசாரணை செய்து வாடிக்கையாளருக்கு பதிலளிக்க கம்பனிக்கு முடியாது போயின், கம்பனியானது

							வாடிக்கையாளருக்கு அழைப்பினை ஏற்படுத்தி தனது முடிவினை வெளியிடும் தினத்தை அறிவிக்கும். ✓ இணையதள விபரம்; www.lolcfinance.com திருப்திகரமான தா்வு கிடைக்காது விடின், குறித்த பிணக்கானது, இலங்கை நிதிசாா் ஒம்புட்ஸ்மன் இற்கு மாற்றப்பட முடியும். ✓ **இலங்கை நிதிசாா் ஒம்புட்ஸ்மன்** முகவரி: இல. 143A, வஜிர வீதி, கொழும்பு 5 தொலைபேசி: +94 11 2595624 பெக்ஸ்: 94 11 2595625 மின்னஞ்சல்: fosril@sltnet.lk இணையதளம்: www.financialombudsman.lk